

日照保安发展集团安全生产委员会文件

日安〔2022〕8号

日照保安发展集团有限公司 关于印发《突发事件综合应急预案》的通知

各子（分）公司、机关各部室：

现将《日照保安发展集团有限公司突发事件综合应急预案》印发给你们，请认真抓好落实。

日照保安发展集团有限公司
2022年9月30日

预案编号：RZBAFZ-YJYA-2022
版本号：2022 第 1 版

日照保安发展集团有限公司 突发事件综合应急预案

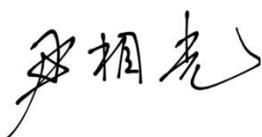
2022-9-30 发布

2022-9-30 实施

关于《日照保安发展集团有限公司突发事件综合应急预案》的发布令

为提升集团突发事件的应急处置能力，保障突发事件发生后能及时予以控制，防止事件扩大蔓延，有效进行处置和组织救援，保护集团员工和人民群众生命财产安全，依据《中华人民共和国安全生产法》、《生产安全事故报告和调查处理条例》、《企业职工伤亡事故分类》、《生产经营单位生产安全事故应急预案编制导则》（GBT29639-2020）、《生产安全事故应急预案管理办法》（应急管理部〔2019〕第2号令）等法律法规及有关规范、标准，编制了《日照保安发展集团有限公司突发事件综合应急预案》，现予以发布，自发布之日起开始实施，请各单位认真贯彻落实并执行。

日照保安发展集团有限公司

企业负责人： 

签发日期：2022年9月30日

目录

突发事件综合应急预案	2
一、总则	6
(一) 适用范围	6
(二) 响应分级	6
应急响应分级表	6
二、应急组织机构与职责	7
(一) 应急组织机构	7
(二) 应急组织体系	7
(三) 职责分工	7
三、应急响应	7
(一) 信息报告	7
(二) 预警	9
(三) 响应启动	10
(四) 应急处置	11
(五) 应急支援	17
(六) 响应终止	17
四、后期处置	18
(一) 善后处置	18
五、应急保障	18
(一) 通信与信息保障	19
(二) 应急队伍保障	19
(三) 物资装备保障	19
(四) 其他保障	19
附件 1	20
日照保安发展集团生产经营单位概况	20
附件 2	21
风险评估的结果	21
附件 3	23
预案体系与衔接	23
附件 4	24
应急物资装备清单	24
附件 5	27
日照保安发展集团应急机构、人员通讯录	27
附件 6	29
格式化文本	29
附件 7	30
关键的路线、标识和图纸	30
附件 8	34
应急响应流程图	34
附件 9	35
应急报告流程图	35
附件 10	36
应急组织机构框架图	36
附件 11	37
日照保安集团应急组织职责分工	37
1、应急指挥部	37
2、应急办公室	37
3、主要成员职责	38
(1) 总指挥职责	38

(2) 副总指挥职责	38
(3) 现场指挥职责	39
4、集团各应急小组职责	39
(1) 现场处置组职责	39
(2) 舆情管控组职责	40
(3) 财务保障组职责	40
(4) 应急物资组职责	40
(5) 善后处置组职责	41
5、应急要求	41
附件 12	42
应急救援队伍	42
附件 13	43
应急处置卡	43

日照保安发展集团有限公司突发事件综合 应急预案

一、总 则

（一）适用范围

突发事件综合应急预案适用于日照保安发展集团有限公司（以下简称“保安集团”）责任范围内突发且已经造成或者可能造成人员伤亡、重大财产损失，有重大社会影响或涉及自然灾害、公共安全与生产安全事故的综合应急管理及应急处置工作。

1. 自然灾害：主要包括台风、洪水、风暴潮、雨雪冰冻灾害等；

2. 事故灾难：主要包括各类生产安全事故；

3. 公共卫生事件：主要包括发生传染病疫情、食品安全事件、急性中毒事件，以及其他严重影响员工及人民群众健康和生命安全事件；

4. 社会安全事件：主要包括恐怖袭击事件、群体性事件、网络与信息安全事故、舆情事件等。

（二）响应分级

按照突发事件的性质、影响范围、严重程度和控制事态的能力等因素，结合集团实际，将突发事件的应急响应从低到高分成Ⅲ、Ⅱ、Ⅰ共三级级别。应急响应级别分别表示一般、较重、严重。

应急响应分级表

响应分级	应急响应启动标准
Ⅲ级	1. 发生 3 人轻伤的，或直接经济损失 30 万元以下的突发性事件； 2. 上级部门发布Ⅲ、Ⅳ级预警警报，经集团应急指挥部决定的； 3. 上级部门发布除Ⅰ级、Ⅱ级响应外的应急响应，与集团相关的，经集团应急指挥部决定的； 4. 公众和舆论关注度一般，传播速度中等，舆情影响局限在一定范围内，如转载量 30 次以下的省级新闻媒体报道，无跟踪报道，新闻跟帖 200 条以下，微信群朋友圈大量传播，微博帖文 300 条以下的，发生重大变化或出现次生舆情，有发酵升级风险的舆情事件； 5. 发生 1-3 人到省级上访的；
Ⅱ级	1. 发生 3 人以上 10 人以下轻伤(含急性中毒)，或直接经济损失 20 万以上 50 万以下的突发性事件； 2. 上级部门发布Ⅱ级预警警报，经集团应急指挥部研究决定的；

	<p>3. 上级发布Ⅱ级响应,与集团相关的,经集团应急指挥部决定的;</p> <p>4. 公众和舆论关注度、事件敏感度较高,境外媒体开始关注,传播速度快,影响扩散到较大范围,具有较强煽动性,可能导致线下行动性活动,中央新闻媒体、主要商业网站首页及客户端转载报道,新闻跟帖 500 条以上,微博形成多个热点话题,互动环节跟帖负面、有害信息较多的舆情事件;</p> <p>5. 发生 5-10 人到省级上访的;</p>
I 级	<p>1. 发生 10 人以上轻伤、3 人以上重伤(含急性中毒),或直接经济损失 50 万元以上、影响特别严重的突发性事件;</p> <p>2. 上级部门发布 I 级预警警报,经集团应急指挥部研究决定的;</p> <p>3. 发生火灾事故的;</p> <p>4. 上级发布 I 级应急响应,与集团相关的,经集团应急指挥部决定的;</p> <p>5. 公众和舆论关注度极高、事件敏感度极高,舆情传播速度非常快,社会影响大,或已引发线下行动性活动,中央、省级媒体持续跟踪报道,各主要商业网站首页、客户端全屏连续转载,跟帖超过 1000 条,微博话题点击量过千万,互动环节跟帖有大面积负面、有害信息的舆情事件;</p> <p>6. 发生 10 人以上到省级上访或 1 人以上到国家级上访的 ;</p>

二、应急组织机构与职责

(一) 应急组织机构

集团应急组织机构由应急指挥部、应急小组、应急办公室组成。

应急指挥部由集团主要负责人任总指挥,安全总监为副总指挥,各分管业务副总经理为现场指挥。

应急小组由现场处置组、舆情管控组、财务保障组、物资保障组、善后处置组 5 个小组组成。

应急办公室设在集团安全管理办公室,负责日常应急管理。

(二) 应急组织体系

详见附件 10。

(三) 职责分工

应急指挥部、应急小组、应急办公室的具体职责、人员组成和行动任务详见附件 11、13。

三、应急响应

(一) 信息报告

1. 信息接报

发生突发事件的责任单位是突发事件报告的责任主体。发生突发事件后,在启动本单位应急预案的同时,责任单位应当立即将有关情况向突发事件发生地县级以上人民政府应急管理部门或行业主管部门和其他有关部门报告,同时报所在地乡镇人民政府、街道办事处和城投集团应急指挥办公室,不得迟报、谎报、瞒报和漏报,并同步上报集团应急指挥办公室。

突发事件的报告按照市委、市政府要求的“九个必报”要求执行。报告可用电话口头初报。应急信息报送以书面报告为主，必要时和有条件的可采用影音、影响等形式。

集团应急办公室接到突发事件报告后立即向集团应急指挥部领导及应急小组组长报告。

集团应急值守电话：0633-2181033（13506334477）
（18063382077）（15006336679）

集团内部报告流程：突发事件现场人员立即向本单位专（兼）职安全管理人员和主要负责人报告，主要负责人立即同时向政府应急管理部门、行业主管部门和集团应急办公室报告，集团应急办公室立即向集团应急指挥部领导报告，同时向城投集团应急办公室报告。特殊情况可越级上报，但应同时报集团应急办公室。

报告内容：突发事件发生的时间、地点、信息来源、事件性质、影响范围、事件发展趋势和已经采取的措施等。应急处置过程中，要及时续报有关情况。

报告时限和程序：

（1）发生生产安全事故类的突发事件，事发地责任单位应在1小时向所在地的上级政府主管部门（属地应急管理局）报告，不得迟报、谎报、漏报和瞒报，并同步上报集团。

（2）发生在敏感时间、敏感地点或涉及敏感人员的事件以及可能演化为较大级别的事件，事发单位主要负责人要在事发后10分钟内将初步情况电话报集团安委会办公室，集团安委会办公室初步判断情况后报应急指挥部领导，集团要在事发20分钟内报市政府总值班室，同时报送日照城投集团应急办公室，事发45分钟内书面报告初步核实的概况。

2. 信息处置与研判

集团应急指挥部接到报告后，根据突发事件的性质、严重程度、影响范围和可控性，对突发事件进行研判，做出预警或应急响应启动的决策：

（1）当未达到本预案规定的应急响应启动条件时，下达预警指令，按照本预案预警的要求进行相关准备工作；

（2）当达到本预案规定的应急响应启动条件时，应急指挥部总指挥或副总指挥负责启动集团级应急响应，并指派应急

指挥办公室以短信、微信或者电话方式通知应急小组组长（响应启动短信模板：公司发生 xx 突发事件，经集团应急指挥部研究决定，启动公司 x 级应急响应，请各应急小组根据行动方案开展工作）。

（二）预警

1. 预警启动

集团主要通过以下途径获取预警信息：

- （1）各子（分）公司上报的突发事件信息；
- （2）集团检查发现的重大事故隐患，经集团应急指挥部研判或风险评估可能发生生产安全事故的；
- （3）通过信息收集，经集团应急指挥部研判或风险评估得出的可能发生突发事件的；
- （4）地方政府公开发布的各类预警信息（红、橙、黄、蓝）；

集团突发事件预警信息的发布渠道为安全管理微信群、安全管理钉钉群或短信等方式。自然灾害类预警信息根据政府有关部门发布的信息为准，由集团应急管理办公室负责发布。其他类预警信息由集团应急指挥部对相关信息进行研判后做出相关预警信息，由集团安委会办公室负责发布。

2. 响应准备

集团发布预警信息后，各子（分）公司、应急小组应根据预警信息开展相应的应急响应准备工作，包括但不限于以下措施：

- （1）指令各子（分）公司采取防范控制措施，集团各应急小组进入预警状态，提前做好应急准备工作；
- （2）持续跟踪并详细了解事态发展及现场应急处置情况；
- （3）协调应急资源，做好调配准备；
- （4）做好对外信息公开和起草上报材料的准备；
- （5）做好与现场相关信息的传递工作。

3. 预警解除

自然灾害类预警信息根据政府部门发布的解除预警信息及时通过微信群、短信等形式宣布解除。由集团发布的预警信息由集团应急指挥部根据突发事件的动态情况进行研判并宣布预警解除。

（三）响应启动

集团突发事件应急指挥部根据应急响应、启动标准，启动应急响应，Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ级应急响应启动后，应急行动如下：

Ⅰ级应急响应：集团突发事件应急指挥部总指挥主持突发事件应急处置工作，启动集团综合应急预案，分析突发事件情况，研究应急处置方案和措施，调度指挥集团突发事件应急处置工作，各应急小组根据各自的职责和行动内容开展应急处置工作。

Ⅱ级应急响应：集团突发事件应急指挥部副总指挥主持突发事件应急处置工作，启动集团综合应急预案，分析突发事件情况，研究应急处置方案和措施，调度指挥集团突发事件应急处置工作，各应急小组根据各自的职责和行动内容协助各子（分）公司开展应急处置工作。

Ⅲ级应急响应：集团突发事件应急指挥部现场指挥主持突发事件应急处置工作，经集团突发事件应急指挥部批准后启动集团综合应急预案，各应急小组根据各自的职责和行动内容指导各子（分）公司开展应急处置工作。具体处置工作由各子（分）公司负责。

1. 召开首次现场应急会议

集团应急办公室根据突发事件的性质和严重程度，通过微信、短信或电话等形式，通知集团应急指挥部成员及应急小组负责人立即到达事故现场并参加首次现场应急会议。

会议内容包括但不限于：

- （1）通报突发事件的情况；
- （2）明确现场应急救援的工作要求；
- （3）明确各应急工作组组成和任务；
- （4）初步判断所需调配的内外部应急资源；
- （5）确定应急上报的上级政府有关部门和内容。

应急指挥部领导根据事态发展及处置情况，适时召开后续应急会议。应急办公室建立各应急工作组之间的信息沟通渠道，沟通、传达相关信息。各应急小组落实工作任务，及时将负责的工作情况报告应急指挥部领导。

2. 报告地方政府主管部门和城投集团应急指挥部办公室 按照信息报告的要求进行上报。

报告内容如下：

- (1) 事件发生的时间、地点；
- (2) 事件概况和目前处理情况；
- (3) 人员伤亡情况；
- (4) 对周边造成的影响；
- (5) 请求地方政府部门和城投集团应急指挥部协调、支援的事项。

3. 资源协调

根据突发事件的现场需求，物资保障组及时组织调配、协调集团内外部的应急救援队伍、应急物资装备。

4. 信息公开

信息公开的内容应经市委、市政府审核同意后，由集团应急指挥部授权集团相关单位部门向社会发布相关信息，未经授权任何人不得擅自对外发布信息和接受媒体采访，信息公开需根据应急响应全过程进行。

5. 后勤及财力保障

应急响应启动后，财务保障组应按照集团应急指挥部指令，落实应急资金等事宜。

(四) 应急处置

1. 处置原则

事发单位是应对突发事件先期处置的责任主体，对管辖范围内的突发事故有直接指挥权和处置权，应第一时间启动本单位应急预案。在紧急情况下，子（分）公司负责人、现场负责人、班组长有直接处置权和指挥权，在遇到险情或事故征兆时可立即下达停产撤人命令，组织现场人员及时、有序撤离到安全地点，减少人员伤亡。

突发事件发生后，事发单位应立即启动应急响应，先期成立现场处置组，由事发现场最高职位者担任现场指挥员，在确保安全的前提下采取有效措施组织抢救遇险人员，控制危险源、封锁危险场所、划定警戒区，防止事态扩大。当事态超出本级应急能力，且事件无法得到有效控制时，应立即向上级单位请求实施更高级别的应急救援。

在集团应急指挥部领导赶到现场后，事发单位应立即移交指挥权至现场最高行政职务者，并汇报突发事件情况、进展、

风险以及影响控制事态的关键因素等问题，服从集团应急指挥部领导的指挥。

2. 不同类型突发事件处置措施

(1) 火灾事故处置措施

①发现火情后，现场工作人员应保持冷静，及时明辨方向和火势大小，迅速组织使用现场的灭火器、消防栓等各种消防器材在第一时间灭火，力争把火控制或扑灭在初期阶段。同时呼喊周围人员参与到灭火和报警。

②根据火情发生的位置、扩散情况及威胁的严重程度，必要时组织起火部位周边人员，按照安全疏散的路线进行紧急疏散，稳定受困人员心理，防止惊慌错乱，盲目逃生情况的发生；在组织人员进行疏散时，必须全面清点，仔细搜寻，避免遗漏。

③发现人应第一时间拨打119并快速准确地报告发生火灾的地点及具体位置、火势大小及火源情况。必要时拨打110、120报警电话，其他区域管理人员在接收到火灾信息后，迅速携带灭火设备赶往事发地点进行灭火。

(2) 舆情突发事件处置措施

①舆情报告。各子（分）公司、机关各部室安排专门力量，密切监测、第一时间搜集涉及各子（分）公司、机关各部室的舆情信息，特别是社交互动平台的敏感信息。发生突发敏感舆情事件，涉事子（分）公司、机关部室第一时间向集团分管领导、综合管理部报告；发生一级、二级舆情，以及三级、四级舆情发生重大变化或出现次生舆情，有发酵升级风险时，第一时间向集团党委报告；集团党委向上级主管部门和上级宣传、网信部门以及城投集团报告，争取对舆情处置的指导支持。综合管理部发现的舆情，第一时间向涉事部门单位通报、预警，并同时向集团党委报告。其中，涉纪涉腐舆情信息第一时间向集团党群工作部通报。

②舆情分析研判。涉及各子（分）公司、机关各部室上报舆情信息时，应同时对舆情传播链条、介入媒体、舆论观点、趋势走向等作出分析和初步评估研判。综合管理部根据线上线下动态信息，对事件性质特点、舆情发展趋势作出预判，界定舆情等级，提出初步对策建议。

③舆情处置。各子（分）公司、机关各部室坚持效果优先

原则，对舆情发酵传播速度快的要边处置边报告。涉事子（分）公司、机关部室及综合管理部等部门按照集团党委安排，根据各自职责分工及时开展舆情处置工作，深入预判潜在舆情风险，第一时间调查核实情况，汇总网上有害信息，督促问题解决，工作情况和掌握的信息要实时共享。对重大突发敏感舆情，重大舆情应急管理由集团党委统一指挥，成立由集团领导、综合管理部等相关部室和涉事部门、单位负责人组成的舆情应急处置工作专班，按照市委宣传部、市委网信办和城投集团等上级部门单位安排部署，切实做好舆情处置工作。

④正面舆论引导。涉事子（分）公司、机关部室按照“快报事实、慎报原因、续报进展”原则，科学研判，把握时效，第一时间发布权威信息，第一时间回应社会关切，抢占舆论第一落点。当发生重大突发敏感舆情时，集团作为信息发布第一责任主体，按照上级要求确定新闻发言人；涉事子（分）公司、机关部室起草发布口径和新闻通稿，经集团党委批准后，报市政府主管部门、或舆情处置专班审定，按照宣传部门指导意见，分级分类发布权威消息，做好第一时间发声工作。综合管理部根据事件进展和舆情走向，视情、适时组织主流媒体、网评员等开展舆论引导。

(3) 食品安全突发事件处置措施

①食品安全事件发生后，相关人员应立即上报，并控制事态，通知就餐人员停止食用可疑食品。

②立即保护现场，组织车辆，送往联系的医院、疏导人员。

③封存剩余的食物或者可能导致食物中毒的食品及其原料，临时封锁现场，采集病人排泄物和可疑食品等标本并配合卫生部门调查，如实提供材料和样品，协助卫生部门进行事件调查、处理。

④对相关人员和家属做好解释安抚和善后处置工作。

⑤食品消毒处理。封存被污染的食品用具及工具，并进行清洗消毒。要彻底清洗、消毒接触过引起中毒食物的餐具、容器以及存储过程中的冰箱、设备，加工人员的手也要进行消毒处理，对餐具、用具、抹布采取煮沸办法，煮沸时间不应少于5分钟，对不能进行热力消毒的物品，可用75%度酒精擦拭或用化学消毒剂浸泡。

(4) 防汛防台风防风暴潮处置措施

① III级应急响应行动

防汛防灾值班人员迅速到岗,24小时值班;集团各单位对本单位防汛风险点进行巡查,及时报告情况,发现险情立即处置并及时上报;集团防汛值班人员密切关注天气预报,实时查看日照气象微信公众号的雷达图、台风路径信息,做好调度工作;集团各单位防汛常备队到岗,集团防汛抢险队队员做好应急抢险准备;发布台风III级应急响应时,各物业管辖小区、训练场地、厂房等场所排查加固相关设施,拟定人员撤离疏散方案,集团防汛防灾抢险工作领导小组办公室指导各单位做好防台风的准备工作。

② II级应急响应行动

各单位防汛值班人员到岗,24小时值班;集团各单位对本单位防汛风险点进行监控或驻守,发现险情立即处置并及时上报;集团防汛值班人员密切关注天气预报,实时查看日照气象微信公众号的雷达图、台风路径信息,做好调度工作;根据各单位灾情汛情,集团防汛常备队、救援队队员到岗,防汛救援队做好应急抢险准备,防汛车辆、机械设备到位,驾驶员参与值班值守;发布台风级应急响应时,集团防汛防灾抢险工作领导小组赴一线指导防御台风工作,根据上级部门通知,做好各经营场所封闭加固、人员转移安置工作。视情况实行停工、停产、停业,并停止室内外大型集会活动。

③ I级应急响应行动。

集团突发事件应急指挥部根据情况适时召开紧急会议,进行紧急动员部署;各单位防汛值班人员到岗,24小时值班;集团防汛值班人员密切关注天气预报,实时查看日照气象微信公众号的雷达图、台风路径信息,做好调度工作;集团各单位常备队、抢险队、应急救援队队员到岗,各单位组织人力、物力抢险救灾;集团防汛防灾抢险工作领导小组统筹调度抢险队伍、应急救援设备物资;发布台风I级应急响应时,人员全部转移到安全位置,集团各经营场所实行停工、停产、停业,并停止室内外大型集会活动,动员和组织广大职工做好防台风各项工作。

(5) 暴雪应急处置措施

① 及时发布暴雪天气预警信息,做好应急物资、应急队伍

等应急准备。

②当降雪达到上级主管部门要求的清雪时限，集团相关责任单位根据任务分工组织开展清冰除雪工作。清雪时限：若降雪发生在白天，需随时清除，大雪停后3小时内、中雪停后2小时内保证城市快速路、主次干路完成清除冰雪任务；夜间降雪原则上于次日上午7时前完成城市快速路、主次干路清除任务。

③集团各单位按照上级主管部门确定的清雪标准进行除雪清冰作业。各清雪队伍应在24小时内将重要区域、重要主干道两侧的积雪适当外运处置，使用或租用大型运输车辆将积雪倾卸至指定消纳点。

④除上级部门指定的清冰除雪区域外，各单位在各自的责任区内，义务参加清雪除冰工作。各子（分）公司负责督导本单位沿街出租商户严格落实门前市容环境责任制，自觉落实“各扫门前雪”义务。专业物业服务的住宅小区，由物业公司按照合同约定开展物业服务小区的清雪除冰工作。

(6) 疫情应急处置措施

①密切关注市疫情防控指挥部发布的官方信息，动态及时发布上级的疫情防控文件和防控提示。

②第一时间开展中高风险地区返回的员工及共同居住家庭成员的排查，掌握返回地区、出行方式、社区报备、核酸检测等情况，配合社区及主管部门的疫情防控措施。

③集团员工或共同居住的近亲属出现确诊病例或出现确诊病例的密切接触者及次密接人员后，按照社区和相关部门要求，配合社区和上级主管部门做好疫情防控工作，对单位相关人员按照主管部门意见和要求进行管控，对相关场所、设施及环境进行消毒消杀，加强通风。

(7) 群体性事件处置措施

①控制事态。群体性事件发生后，相关部门应及时向集团党群工作部报告现场工作进展情况。开展教育引导，倾听涉及群体性事件人员提出的主要诉求，并进行真诚对话，做好解释疏导工作，坚持宜散不宜聚、宜解不宜结、宜快不宜慢、宜缓不宜急的原则，讲究策略，注意方式态度，最大限度地控制事态发展。

②协调联络。动员涉及群体性事件人员的家人、朋友到现场或通过电话进行劝导,参与做好思想化解,劝返人员做好解释说明和思想引导工作,尽快将涉及群体性事件人员劝回。

③整理记录。劝返工作完成后,包保联系责任人要及时整理劝返工作记录,包括谈话记录、视频、图片及其它相关资料,并将该次群体性事件的处理经过书面报告集团党群工作部。

④发生到市群体性事件。发生到市群体性事件后,集团党群工作部第一时间向上级主管部门和城投集团相关部门报告,相关包保联系责任人和劝返小组立即到现场劝返,动员涉及群体性事件人员的家人、朋友尽快赶赴现场或通过电话进行劝导,控制事态扩大,将涉及群体性事件人员劝回,妥善完成劝返工作。

⑤发生赴省、进京群体性事件。发生越市赴省、进京群体性事件后,集团党群工作部第一时间向上级主管部门和市信访管理部门以及城投集团相关部门报告,同时组织劝返人员到机场、火车站或汽车站进行劝返。若上访人员已经到达目的地,集团党群工作部应与我市驻外办事机构取得联系,同时劝返小组尽快赶赴现场,按照控制事态、协调联络等程序,将涉及群体性事件人员接回,妥善完成劝返工作。

(8) 车辆伤害事故处置措施

①判别类型、保护现场、逐级上报。车辆伤害事故发生后,司机要第一时间停车查看事故情况,打开双闪、设置安全警示标志,向上级报告,并第一时间通知相关保险公司并到达现场协助处理、迅速判别事故类型,根据不同类型进行下一步处理。如果单方事故,可在现场直接联系保险公司理赔或跟物主协商处理。

②报警。如果事故出现人员伤亡,应马上对其进行抢救,并根据需要拨打 122、120、119 报警电话,同时联系保险公司。做好现场保护工作并对现场情况进行拍照取证。对于责任明确无争议且无人员受伤的事故,应将车辆挪到不影响交通的地方停好,开启安全警示灯,放置安全警示标志等待拖车救援;若车辆无法移动应将无关人员撤离至安全地带等待拖车救援,以确保人员安全。

③取证、确定责任。由交警部门对现场进行勘查、分析确

定事故责任,除此之外,驾驶人员根据情况做好现场照片收集,配合保险人员做好取证等工作。

④确定损失、理赔。根据双方损失情况确定各自损失金额,根据保险报销流程做好赔付工作。

⑤维修、处罚、教育及归档。做好事故车辆的维修工作,对相关人员进行安全教育;建立交通事故档案,对责任单位和责任人落实考核。

(9)反恐事件处置措施

①在确保自身安全的情况下,保护好现场人员和重要物资,封闭现场,防止恐怖分子冲击。

②利用现场防爆叉、防爆盾、防暴棍等一切可利用的器材与恐怖分子周旋、对峙、抵御,先期阻止恐怖分子进一步施暴,控制现场,迅速拨打“110”报警电话,并立即向集团应急指挥部报告。

③公安部门到达现场后,采取劝解、疏导或利用防爆器材等有效措施制服恐怖分子,避免应急处理过程中再次发生人员伤亡和财产损失。

④按规定迅速组织人员封锁现场、疏散人群、安全撤离等紧急任务,控制局面,防止事件扩大。

⑤有效保护现场,协助公安机关搜集、调查、处理等相关事宜。

(五) 应急支援

当事态得到有效控制后,进入应急恢复阶段;当事态无法得到有效控制时,应急指挥部总指挥宣布进入扩大应急响应,在继续进行应急救援(应以人为本,优先保证人员的生命安全)的同时,向上级部门、当地政府部门有关机构请求支援。扩大应急后,集团应急处置人员服从政府相关部门应急救援组织的指挥、调度、分配。

(六) 响应终止

对于继续处置直接威胁救援人员生命安全、极易造成次生、衍生事故等情况,应急指挥部要充分论证,作出暂停救援的决定;在事故现场得以控制、导致次生、衍生事故隐患消除后,经应急指挥部组织研究,确认符合继续施救条件时,再行组织施救,直至救援任务完成。因客观条件导致无法实施救援或救援

任务完成后,在经充分论证并做好相关工作的基础上,报地方政府部门批准同意后,应急指挥部下达应急终止指令。

下列条件同时满足时,由总指挥判断终止应急响应:

1. 现场已得到有效处置,导致次生、衍生事件的隐患已消除;

2. 受伤人员得到妥善救治;

3. 环境污染得到有效控制;

4. 社会影响基本消除;

5. 上级部门应急处置已经终止;

6. 因客观条件导致无法实施救援或救援任务完成后,在经充分论证并做好相关工作,并报地方政府部门批准。

四、后期处置

(一) 善后处置

1. 事发地各子(分)公司要在政府相关部门、集团应急指挥部的领导下积极稳妥、深入细致地做好善后处置工作,尽快恢复正常的生产生活秩序,做好现场处置、清理等工作。善后处置组负责开展伤亡人员家属安抚及慰问、伤亡赔偿及相关法务工作。

2. 财务保障组协助事发地各子(分)公司按照国家有关规定,组织责任单位深入细致地开展突发事件损害调查核定工作,对突发事件中的伤亡人员、应急处置工作人员,以及紧急调集、征用的物资,按照规定给予抚恤、补助或补偿。同时,善后处置组要及时沟通有关保险机构做好保险责任内损失的理赔工作。

3. 集团成立事故调查组及时对生产安全事故类突发事件的起因、性质、影响、责任、经验教训和恢复重建等问题进行调查评估,并提出防范和改进措施。属于责任事件的,应当对负有责任的单位和个人提出处理意见。

上级部门开展事故调查的,由集团应急指挥部组织集团各相关部门单位积极配合事故调查,由应急办公室负责组织协调,配合调查组收集相关资料文件。

4. 事发地各子(分)公司要及时对应急处置工作进行总结,提出加强和改进同类事件应急工作的建议和意见,在善后处置工作结束后7天内,以书面形式报集团应急办公室。

五、应急保障

(一) 通信与信息保障

集团及各子（分）公司有关人员与单位联系方式保证能够随时取得联系，重要时期或特殊情况下，集团应急办公室值班电话 24 小时值守，其他时间移动电话保持畅通。集团应急指挥部领导、成员及相关部门或单位电话（详见附件 5）。

(二) 应急队伍保障

突发事件应急队伍由集团应急指挥部统一指挥。日常应加强技术培训和实战演练，熟悉各类突发事件的应急措施，掌握必要的应急救援技能。各子（分）公司应自行建立突发事件应急队伍，负责本单位的突发事件应急处置，同时接受集团应急指挥部的统一领导。应急队伍情况（详见附件 12）。

(三) 物资装备保障

集团及各子（分）公司建立应急物资库，根据本单位风险分析，合理确定本单位所需要的应急物资类型、数量和储备地点，各子（分）公司的应急物资接受集团应急指挥部的统一调配。集团应急物资装备储备情况（详见附件 4）。

(四) 其他保障

1. 经费保障。集团突发事件应急处置所需要的经费纳入集团安全预算。集团财务部门负责落实应急资金专项预算和不可预见资金安排，保证应急管理专项工作所需资金。应急资金用于日常应急工作，包括应急管理和应急专业队伍建设，应急装备配置，应急物资储备，应急宣传和培训，应急演练以及应急设备日常维护、预案审查及备案等。不可预见资金用于处置突发事件及其它不可预见事件。财务部门负责确保应急管理资金到位。在突发事件情况下，按应急领导小组的指令，保证所需的应急资金。

2. 外部资源保障。各单位根据事故性质、严重程度、范围等选择应急处置和救援可依托的外部专业队伍、物资装备等，与消防、医疗救护、治安保卫、环境监测、专业救援队伍建立沟通机制，必要时签订合作协议，确保事故的消防、环境监测、医疗救治、治安保卫等应急专业救援保障力量到位。

日照保安发展集团有限公司概况

日照保安发展集团是由市城投集团出资设立的商业一类国有独资公司。集团于 2000 年 5 月由市公安局正式组建,2013 年 7 月公司实施脱钩改制,2016 年 10 月启动公司制改革,2021 年 5 月根据市委市政府国有企业改革重组方案,企业实施重组改革,成为城投集团下的二级子公司。

集团现有日照市振威保安服务有限公司(原人力防范分公司)、武装守押分公司、日照保安驾驶培训有限公司、日照瑞营物业服务有限公司、日照市新安通汽车服务有限公司、日照集英创新产业园管理有限公司 6 家子(分)公司,服务客户 300 余家,服务岗点近 800 个,集团员工近 2700 人。除服务本市党政机关、学校、大中型企业、街道社区和金融单位外,服务业务延伸至临沂临港产业区、东营胜利油田和江苏连云港。主要产业涉及:人力防范、武装守押、驾驶员培训、物业服务、汽车安全检测与维修和无人机巡逻等;其中位于日照经济开发区的日照集英创新产业园,是集金融外包服务、涉案财物管理、档案数字化管理和国家涉密介质销毁处理等为一体的数字化创新产业项目。

风险评估的结果

一、主要危险和有害因素分析

根据《生产过程危险和有害因素分类与代码》(GB/T13861-2009)和《企业职工伤亡事故分类》GB6441-86,对集团在生产经营过程中存在的危险有害因素、可能发生的事故类型、场所设施、造成事故的原因和危害程度、可能性、影响范围及等级进行了辨识分析,见下表:

事故及事件类型	可能发生的场所、设施	造成事故的原因	程度危害	可能性	影响范围	等级
火灾	办公区、建筑工地、厂站、住宅小区、旅游景区	违规使用大功率电器,电器线路老化;电器线路未按照规范敷设;动火作业不规范;违规野外动火;电动车违规上楼充电停放等。	高	高	高	重大
机械伤害	各类机械设备	各类施工机械设备、环卫设备、厂站设施设备,均存在控制失灵、误操作、金属疲劳;设备因质量或安装缺陷在生产运行中发生意外破裂、解体、跳动;设备带病运转、润滑不足。设备的高速传动与转动暴露部位无防护措施或不能有效防护(防护罩没有固定、防护罩宽度不够、网眼空隙过大等)机械延迟启动警示信号装置配置不当;故障急停装置、防偏装置、报警装置等安全措施存在缺陷;扶梯、照明、防护遮栏(板、网、屏)、安全警示标志的设计、制造、安装不规范。	低	低	低	低
起重伤害	各类起重设备	塔式起重机吊、汽车式起重机、起重桁车等起重设备,起重吊装作业时,吊物捆绑不牢或吊点位置不对,吊物重心不对称,吊点焊接不牢,起吊工具、钢丝绳、吊绳等发生意外断裂;锚固及应急制动装置失灵、超载、碰撞、负载失落;配合指挥失误;作业人员违反操作规程、思想麻痹、注意力不集中等。	高	低	中	较大
车辆伤害	武装押运车辆、教练车辆、办公车辆	车辆存在制动失灵、翻倒、超载、碰撞、载物失落、作业人员违章驾驶等危险因素,违反交通规则逆行、超速、疲劳驾驶等危险驾驶行为;驾驶人员未进行培训,不熟悉专用车辆操作规程。	低	低	低	低

物体打击	运行中的设备	在建筑工地,由于工具零件、木块等杂物从高处掉落伤人;人为乱扔废物、杂物伤人;起重吊装、拆装、拆模时,物料掉落伤人;未佩戴安全帽;未设置安全立网、平网等设施;设备检修维护不到位,设备带病运行,设备中物体飞出伤人。	中	低	低	一般
触电	配电室、电气作业	建筑工地及其他区域临时用电未采用 TN-S 系统,未按照临时用电方案施工;使用电动工具时,电动工具外壳漏电;电气设备外壳漏电。电灯开关、插座破损,带电部分外露;员工劳动保护使用不恰当,违规带电作业。在电气设备的检修和维护过程中,缺少电气危险警告标志。检修、检查或操作过程中忽视安全措施。	低	低	低	一般
爆炸	使用液化石油气、天然气场所	使用液化气、天然气作为燃料,天然气管道、阀门、气瓶等如果发生泄漏达到爆炸极限,遇火源(如明火、电火花、静电火花)可能导致爆炸发生,实验室部分操作涉及易燃物料、可燃气体的。	高	低	高	较大
其他	洪水、暴雪等自然灾害	对洪水、暴雪等自然灾害思想不重视,应急物资储备不足,对预警信息预备不充分,未建立应急队伍,对相关风险点排查不到位。	低	低	高	一般
	群体性事件、舆情事件	生产经营过程中因租赁、销售、城市运维过程中容易导致服务对象产生不满情绪,处理投诉、日常服务不到位导致积怨较深,工作方式方法不当,合理诉求得不到及时解决;自媒体时代信息传播迅速,围观心态造成舆情扩大等。	中	中	高	一般
	疫情传播	思想不重视、麻痹大意,密集场所消毒消杀不到位,未佩戴口罩、中高风险地区旅行等。	高	中	高	较大

二、风险防范措施

(一)通过本次风险评估,辨识了可能发生的事故类型,应坚持“预防为主”的原则,加强风险防控,及时收集安全生产方面的预警信息,做好应急准备工作。

(二)加强对集团各级管理人员和一线作业人员的安全教育培训,使其熟悉管理制度和安全规程,掌握岗位风险和事故应急处置措施,熟知各类突发事件的处置原则、相应的急救措施和各项管理要求等。

(三)全面开展风险分级管控和隐患排查治理双重预防体系建设,树立安全风险意识,全员参与、全过程控制,通过精准、有效管控风险,切断隐患产生和转化成事故的源头,实现关口前移、预防为主,全面落实企业各岗位、全链条安全生产责任制。

附件 3

预案体系与衔接

1. 《日照市突发事件总体应急预案》（日政字〔2021〕81号）；
2. 《日照市沿海防汛、防台风、风暴潮、海啸、海冰灾害应急预案》（日政字〔2012〕25号）；
3. 《日照市城市防汛应急预案》（2022版）；
4. 《日照市气象灾害应急预案》（日政字〔2017〕45号）；
5. 《日照市主城区冰雪天气应急预案》；
6. 《日照市防汛应急预案》（日政办发〔2017〕19号）；
7. 《日照市食品安全事故应急预案》（日政办发〔2018〕11号）；
8. 《日照市突发公共卫生事件应急预案》；
9. 《日照市突发环境事件应急预案》；
10. 《日照市工程建设及燃气重特大生产安全事故应急救援预案》；
11. 《日照城投集团有限公司突发事件综合应急预案》。

附件 4

应急物资装备清单

集团公司应急物资清单							
序号	名称	数量	储备场所	管理联系人	管理电话	功能完善程度	受可能发生的事故影响程度
1	污水泵	2 台	集团应急物资仓库			良好	一般
2	佩戴式头灯	62 个	集团应急物资仓库			良好	一般
3	铁锹	55 把	集团应急物资仓库			良好	一般
4	斧头	10 把	集团应急物资仓库			良好	一般
5	镐头	50 把	集团应急物资仓库			良好	一般
6	雨衣	29 套	集团应急物资仓库			良好	一般
7	水靴	29 双	集团应急物资仓库			良好	一般
8	电锯	2 把	集团应急物资仓库			良好	一般
9	安全绳	50 米	集团应急物资仓库			良好	一般
人力防范公司应急物资清单							
序号	名称	数量	储备场所	管理联系人	管理电话	功能完善程度	受可能发生的事故影响程度
1	雨衣	10 套	办公楼一楼报名大厅	相百蓉	18806333092	良好	一般
2	雨鞋	10 双	办公楼一楼报名大厅			良好	一般
3	沙袋	20 个	办公楼一楼报名大厅			良好	一般
4	雨伞	10 把	办公楼一楼报名大厅			良好	一般
武装守押分公司应急物资清单							
序号	名称	数量	储备场所	管理联系人	管理电话	功能完善程度	受可能发生的事故影响程度
1	沙袋	20 个	各中队	中队长	/	良好	一般
2	铁锹	53 把	各中队	中队长	/	良好	一般
3	手电	19 个	各中队	中队长	/	良好	一般
4	雨鞋	110 双	各中队	中队长	/	良好	一般
5	雨衣	110 套	各中队	中队长	/	良好	一般

6	手套	110 副	各中队	中队长	/	良好	一般
7	撬棍	8 把	各中队	中队长	/	良好	一般
瑞营物业公司应急物资清单							
序号	名称	数量	储备场所	管理联系人	管理电话	功能完善程度	受可能发生的事故影响程度
1	防汛帆布砂袋	172 个	各物管处	物管处主任	/	良好	一般
2	雨衣	32 套	各物管处	物管处主任	/	良好	一般
3	雨鞋	32 双	各物管处	物管处主任	/	良好	一般
4	头灯	31 个	各物管处	物管处主任	/	良好	一般
5	镐	2 把	各物管处	物管处主任	/	良好	一般
6	铁锹	22 把	各物管处	物管处主任	/	良好	一般
保安驾校应急清单							
序号	名称	数量	储备场所	管理联系人	管理电话	功能完善程度	受可能发生的事故影响程度
1	铁锹	10 把	潍坊路科目二训练场地仓库	李欣然	18063379311	良好	一般
2	沙袋	100 个	潍坊路科目二训练场地仓库			良好	一般
3	雨衣	8 套	潍坊路科目二训练场地仓库			良好	一般
4	雨鞋	8 双	潍坊路科目二训练场地仓库			良好	一般
5	头灯	5 个	潍坊路科目二训练场地仓库			良好	一般
新安通公司应急物资清单							
序号	名称	数量	储备场所	管理联系人	管理电话	功能完善程度	受可能发生的事故影响程度
1	消防沙袋	200 个	新安通公司院内	王鑫	18706330271	良好	一般
2	雨衣	5 套	新安通公司院内			良好	一般
3	雨鞋	5 双	新安通公司院内			良好	一般
4	手电	10 把	新安通公司			良好	一般

			院内				
5	雨衣	5套	新安通公司 院内	毛珂新	18663333991	良好	一般
6	雨鞋	5双	新安通公司 院内			良好	一般
7	手电	10把	新安通公司 院内			良好	一般

集英创新园区应急物资清单

序号	名称	数量	储备场所	管理联系人	管理电话	功能完善程度	受可能发生的事故影响程度
1	头戴强光灯	2个	集英园区	王兴国	15863367886	良好	一般
2	梯子	1把	集英园区			良好	一般
3	编织袋	50个	集英园区			良好	一般
4	警戒绳	100米	集英园区			良好	一般
5	绝缘手套	10副	集英园区			良好	一般
6	急救药箱	2个	集英园区			良好	一般
7	水泵	1台	集英园区			良好	一般
8	喊话喇叭	1个	集英园区			良好	一般

应急车辆信息表

序号	单位名称	车牌号	车型	载客(座)数	驾驶员姓名	联系方式
1	集团公司	鲁 L617w7	小型汽车	4	安源	15006336679
2	人力防范公司	鲁 L701M2	商务车	7	吕相君	15336338358
3	武装守押分公司	鲁 LL9961	小型汽车	4	王磊	17763385053
4	瑞营物业公司	鲁 L587S7	小型汽车	4	孙竹青	18506337737
5	保安驾校	鲁 L9963	小型汽车	4	冯峰	13863351505
6	新安通公司	鲁 L2G353	小型汽车	4	毛珂新	18663333991
7	集英园区	鲁 LCU577	小型汽车	4	王兴国	15863367886

应急机构通讯录

市委办公室	0633—8781228
市政府办公室	0633—8781001
市应急管理局	0633—8790691、0633—8760692
市国资委	0633—3688301、0633—3688359
市城管局	0633—7979571
市市场监督管理局	0633—8816031
东港区应急管理局	0633—7677079、0633—7677089
公安	110
道路交通事故报警	122
火警	119
急救中心	120
城市防汛指挥部	0633—8899127
防汛抗旱指挥部	0633—8866777
天气预报	12121
森林火警	95119
供电局	95598
沿海防汛指挥部	0633—8816652
市交通运输局	0633—8779157
市疫情防控指挥部	0633—7960796
日照城投集团应急办公室	0633—7676138
	0633—7676139
保安发展集团应急办公室	0633—2181033

应急指挥部联系方式

应急指挥部	尹相光	18663381516
	王良军	13506331986
	刘 峰	13863385099
	徐 峰	19163310006
	陈常荣	17806331966
	刘胜昌	13386335567
	徐海锋	18063382006
应急办公室	郑世勇	13506334477
	厉夫友	18063382077
	安 源	15006336679
	唐光辰	13616336085
	徐朝晖	13376334023
舆情管控组	徐 雯	13906331379
	王钟淑	18063383832
财务保障组	秦玲	13563307386
物资保障组	徐 雯	13906331379
	郑世勇	13506334477
	厉夫友	18063382077
	安 源	15006336679
善后处置组	各单位负责人	/
	李 胜	13326236677
	赵冉冉	18106338503
现场处置组	各子（分）公司负责人	

附件 6

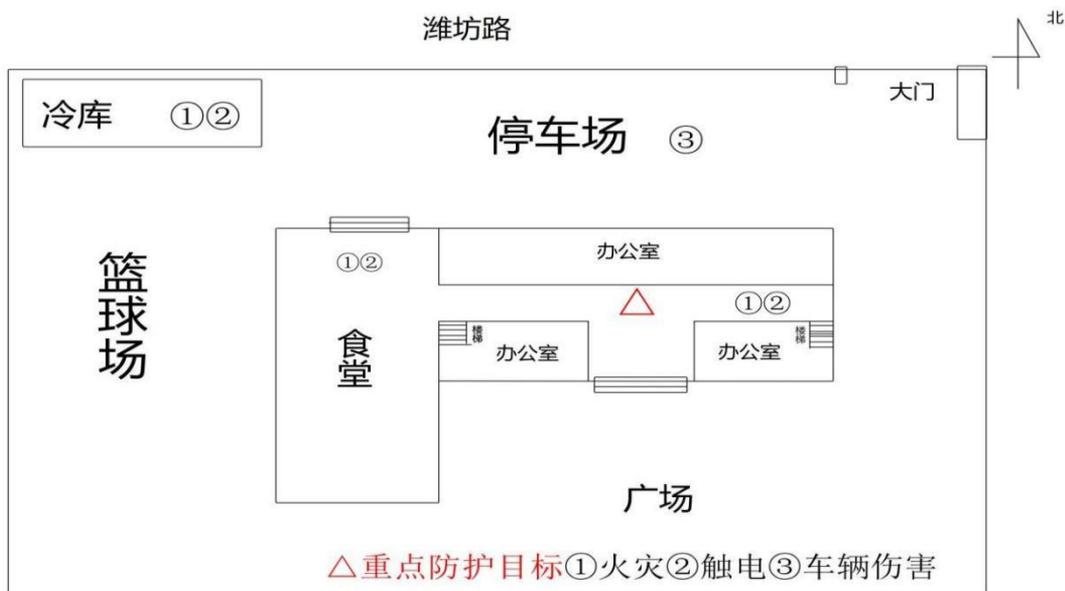
格式化文本 突发事件信息报送

险情、事件名称	
接收单位	
接报时间、来源	
险情、时间发生时间、地点,人员伤亡(被困)及财产损失情况,发展趋势及可能引发的次生衍生灾害	
现场及附近基本情况	
应对措施	
联系人员	
抄送单位	
报送日期	

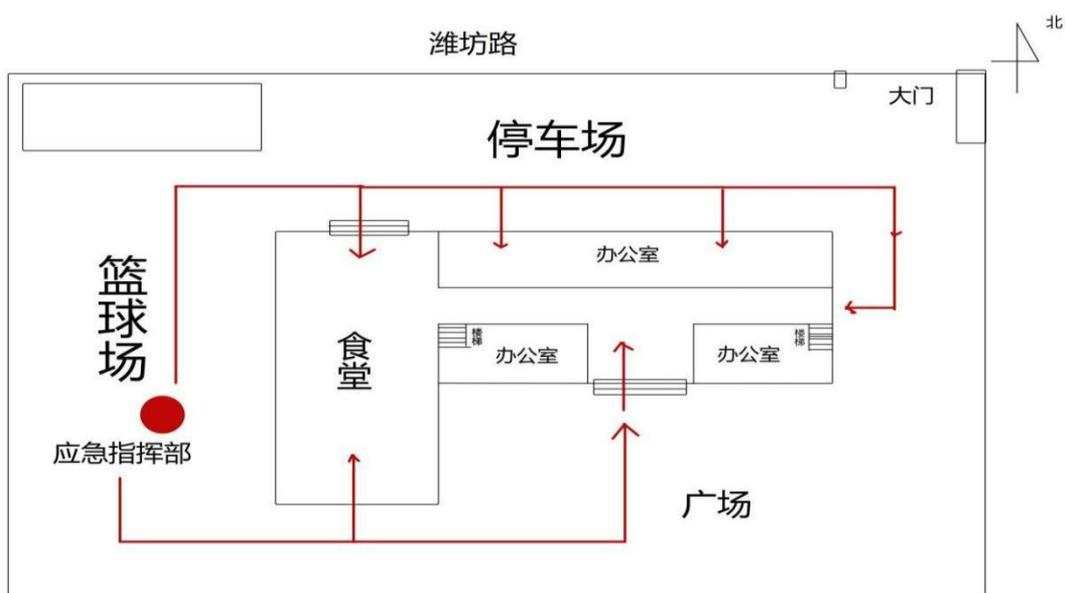
关键的路线、标识和图纸

关键的路线、标识和平面图纸标注了保安集团办公楼应急指挥部（现场指挥部）位置及救援队伍行动路线、疏散路线、集结点以及办公楼地理位置、周边关系、附近交通、附近医院地理位置等路线图。

一、重要防护目标、风险清单及分布图

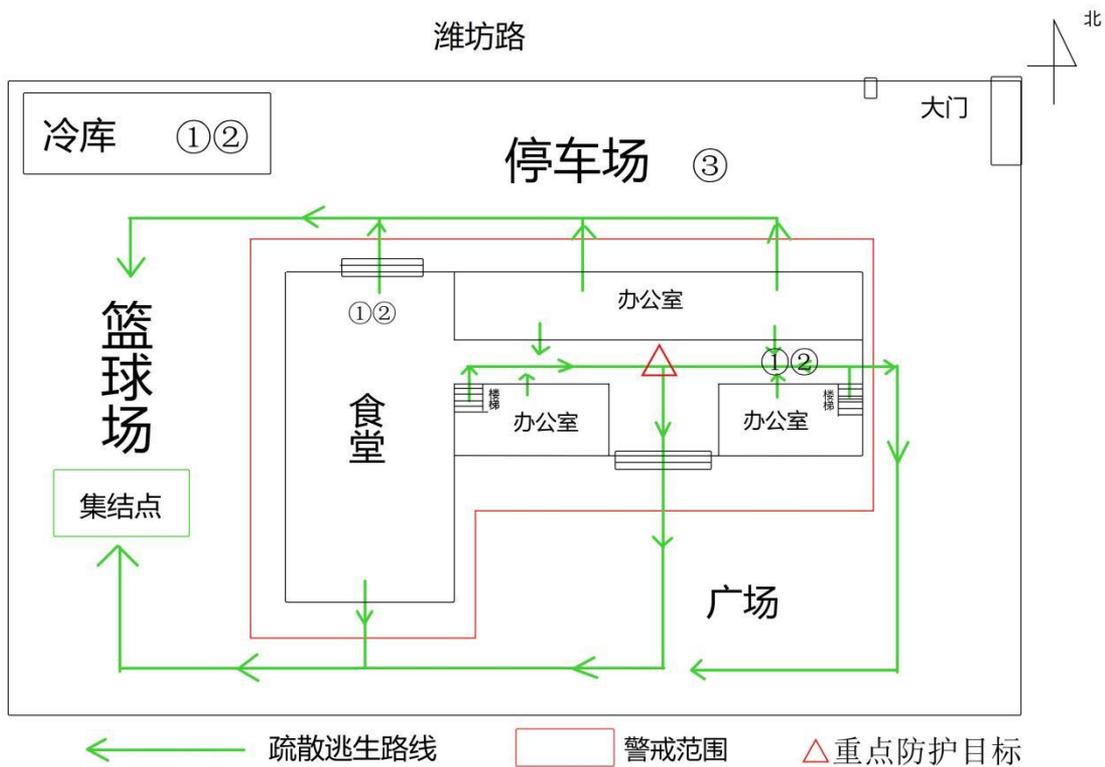


二、应急指挥部（现场指挥部）位置及救援队伍行动路线图

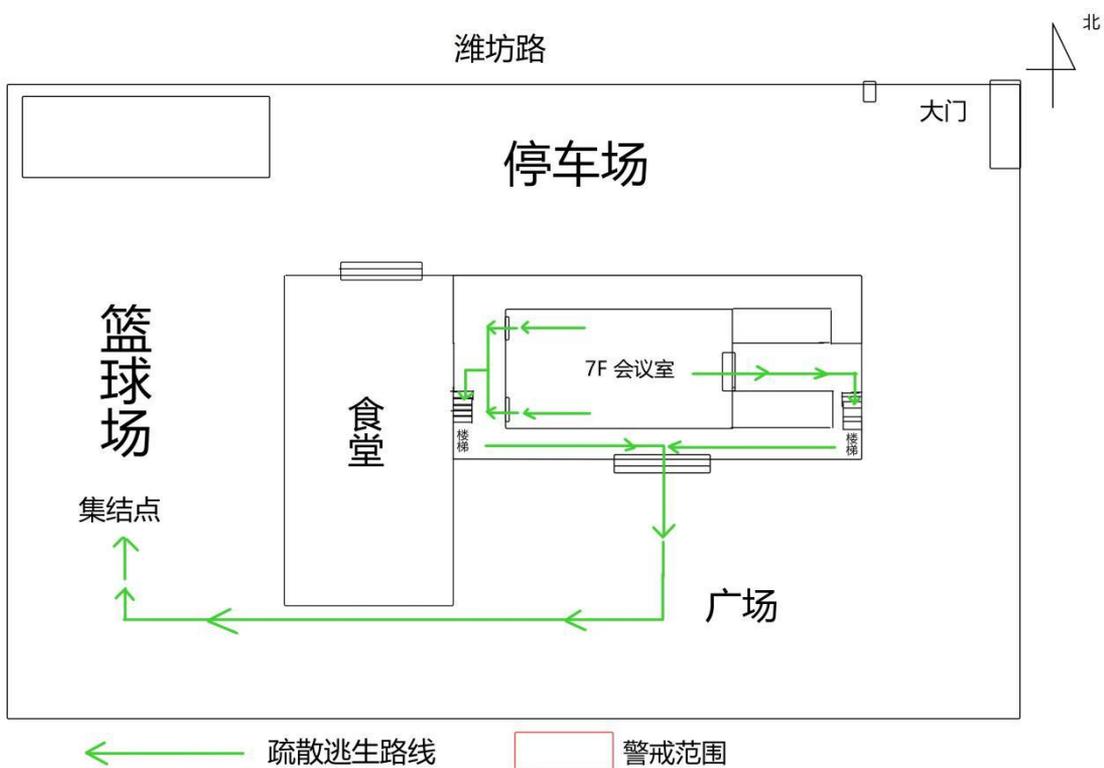


三、疏散路线、集结点、警戒范围、重要地点标识

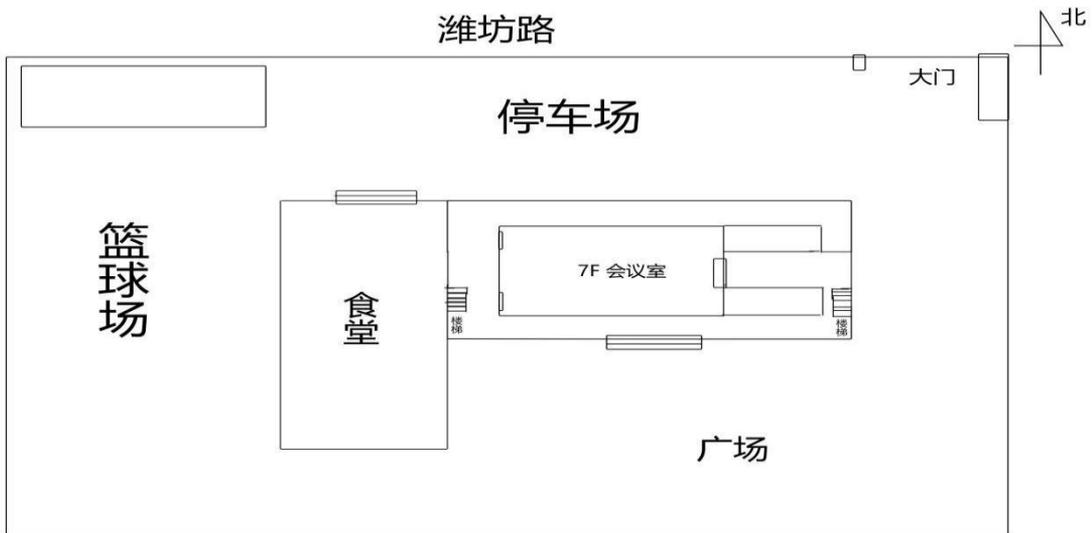
潍坊路



潍坊路



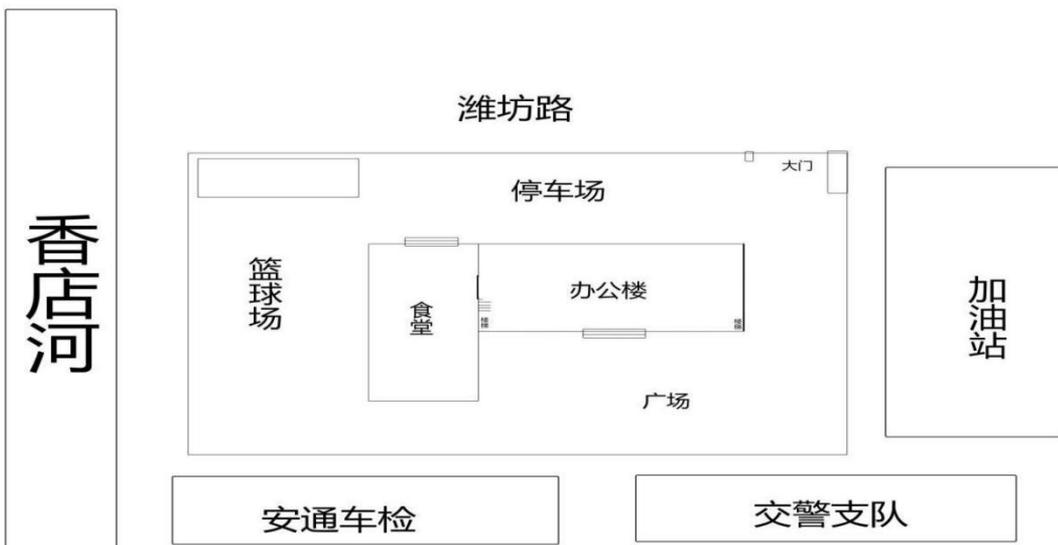
四、平面布置图



五、地理位置图



六、周边关系图



七、附近交通图

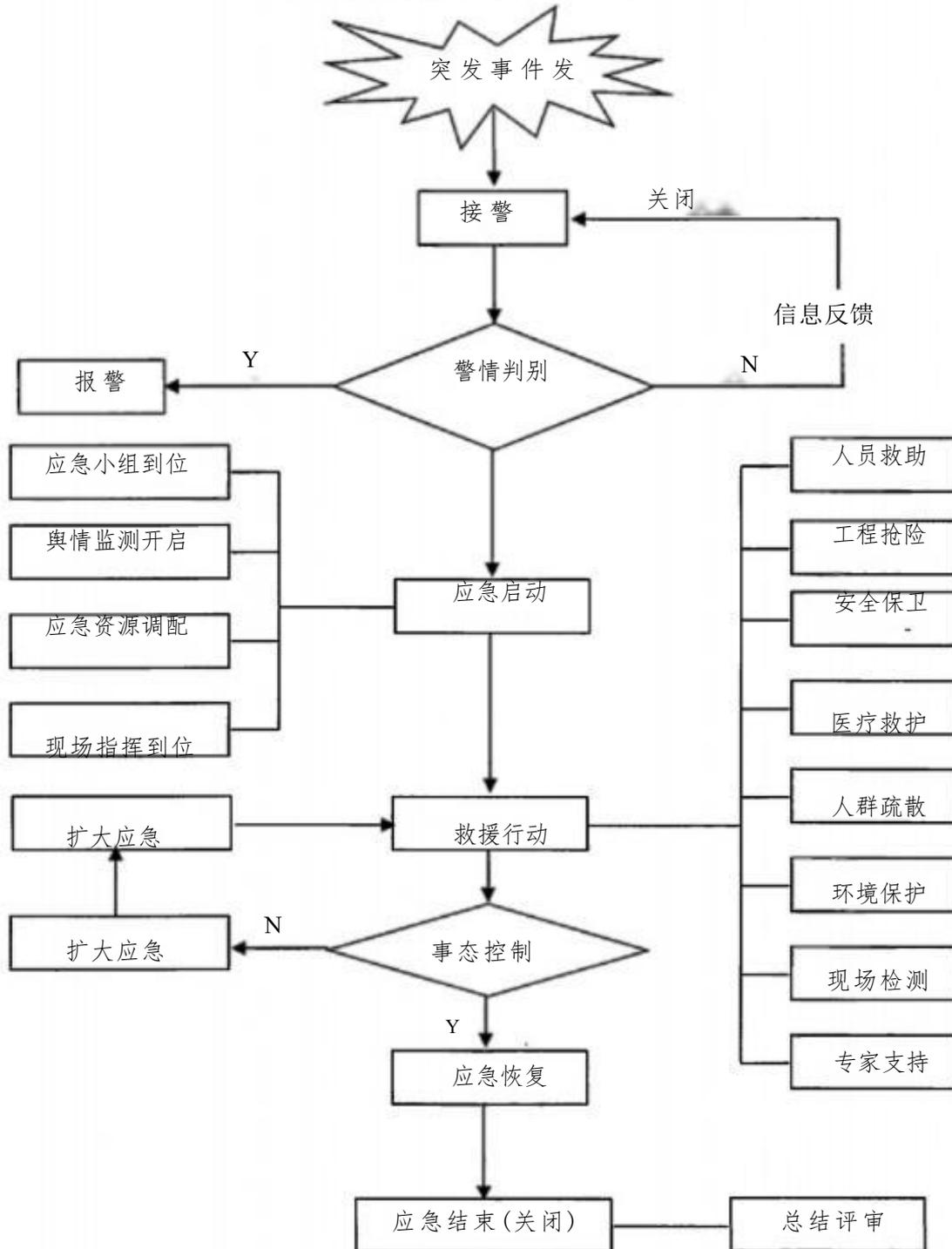


八、附近医院地理位置图及路线图



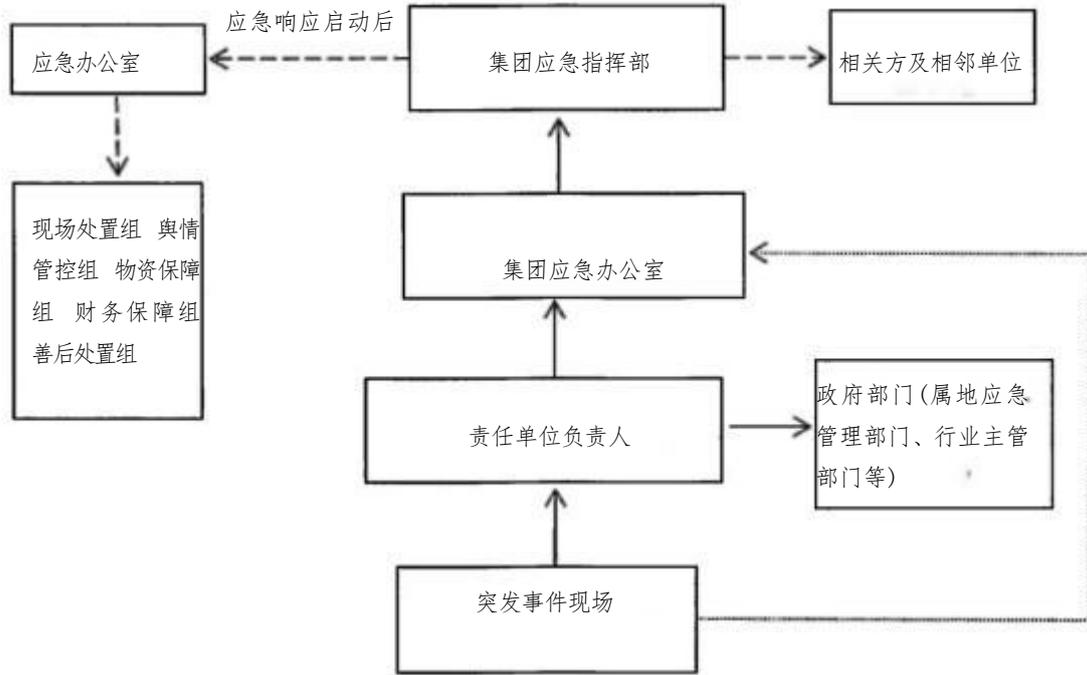
应急响应流程图

应急响应流程图



附件 9

应急报告流程图

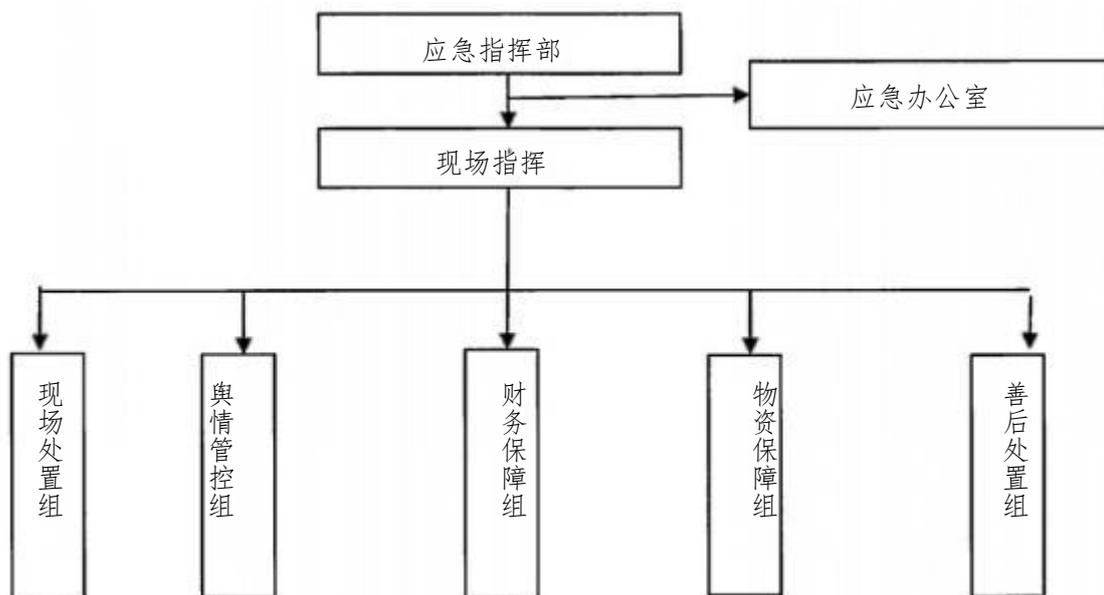


报告：——→
 越级报告：- - - - ->
 通知：——→

备注：

- (1) 发生生产安全事故类的突发事件,事发地责任单位应在 1 小时向所在地的上级政府主管部门(属地应急管理局)报告,不得迟报、谎报、瞒报和漏报,并同步上报集团。
- (2) 发生在敏感时间、敏感地点或涉及敏感人员的事件以及可能演化为较大级别的事件,事发单位主要负责人要在事发后 10 分钟内将初步情况电话报告集团应急办公室,集团应急办公室初步判断情况后报应急指挥部领导,集团要在事发 20 分钟内报市政府总值班室,事发 45 分钟内,书面报告初步核实的概况,同时报城投集团。

应急组织机构框架图



日照保安集团应急组织职责分工

一、应急指挥部

集团应急指挥部负责集团层级各类突发事件的应急指挥和处置工作,职责如下:

1. 负责应急预案的编制、修订、审查和批准工作;
2. 负责集团应急救援队伍建设工作;
3. 负责保障集团应急管理所需的资金、物资和装备;
4. 负责检查督促突发事件的预案措施和应急处置准备工作,及时总结应急救援经验教训;
5. 负责发布或解除应急救援指令;
6. 负责组织指挥应急处置行动,并向地方政府、上级主管部门和友邻单位通报事故情况,必要时发出紧急救援请求;
7. 应急救援结束后负责组织事后处理及事故上报;
8. 指定新闻发布人,审定新闻发布材料。

二、应急办公室

应急办公室是集团应急管理日常办事机构,其职责如下:

1. 在集团应急指挥部领导下,负责集团突发事件应急的日常事务工作;

2. 接受各子（分）公司、机关各部室的突发事件信息报告，及时向集团应急指挥部汇报，接受并传达应急指挥部指令，协调联络各应急小组行动；

3. 根据应急指挥部指令，做好应急准备和应急处置工作；

4. 负责组织编制突发事件应急预案及应急救援预案的备案工作；

5. 负责组织开展突发事件应急预案的演练工作。

三、主要成员职责

(一)总指挥职责

1. 发生突发事件时，负责启动应急预案，指挥、协调应急行动，组织应急小组按照应急预案开展应急处置工作，防止事件扩大。

2. 接受政府、上级部门的领导并落实指令；

3. 及时向当地政府及有关部门报告突发事件情况；

4. 协调和配合地方政府相关部门的现场应急救援工作；

5. 配合上级有关部门进行事故调查，查清事故原因，确定整改措施。

(二)副总指挥职责

1. 协助总指挥组织和指挥应急处置工作，总指挥不在时代替总指挥负责指挥应急处置工作；

2. 落实总指挥关于应急处置的指示；

3. 向总指挥提出应采取的应急处置对策和建议；
4. 赶赴现场指挥时，保持与总指挥的联络，动态汇报应急处置情况；
5. 协调和配合地方政府相关部门的现场应急救援工作。

(三) 现场指挥职责

1. 协助总指挥、副总指挥开展应急救援工作；
2. 动态核实现场人员伤亡和损失情况，及时向总指挥、副总指挥汇报应急救援工作及突发事件应急处理的进展情况；
3. 及时落实总指挥、副总指挥关于应急处置的指示；
4. 向总指挥、副总指挥提出应采取的应急处置对策和建议；
5. 协调和配合地方政府相关部门的现场应急救援工作。

四、集团各应急小组职责

(一) 现场处置组职责

现场处置组由各子（分）公司（突发事件责任单位）组建。负责组织实施本单位的应急救援工作。各子（分）公司的主要负责人是本单位应急处置的第一责任人。主要职责有：

1. 负责组织现场抢险救援和先期处置；
2. 负责组织本单位的应急物资、救援力量的调配；
3. 负责组织突发事件现场人员的疏散、安置，负责现场及周围重要物资的转移；

4. 负责突发事件现场的安全警戒与治安保卫工作；
5. 配合事故的调查处理。

(二) 舆情管控组职责

舆情管控组由集团综合管理部、突发事件责任单位人员组成。主要职责有：

1. 负责突发事件的舆情信息管控,落实舆情管控措施；
2. 负责不实、负面舆情信息管控,与上级部门汇报、沟通舆情管控工作；
3. 负责新闻发布信息的审核和上报材料的起草工作。

(三) 财务保障组职责

财务保障组由集团财务部、突发事件责任单位财务人员组成。主要职责有：

1. 负责应急救援资金准备,确保集团应急救援的资金需要；
2. 如发生人员伤亡事故,协作责任单位筹备事故伤亡赔偿金；
3. 做好突发事件相关的财务保障工作。

(四) 应急物资组职责

应急物资组由安全管理办公室组成。主要职责有：

1. 负责集团应急救援物资采购、储存、管理；
2. 负责统筹协调集团各单位的应急救援物资使用,保障应急救援需要。

(五) 善后处置组职责

善后处置组由各单位负责人、集团党群工作部和审计法务部人员组成。主要职责有：

1. 负责或协助子（分）公司做好伤亡人员及家属慰问、安抚工作；
2. 负责做好伤亡赔偿谈判及相关法务工作。

五、应急要求

1. 一旦发生突发事件时，应急小组组长负责组织本小组人员，等候应急指挥部下达指令并进入待命状态，组织人数由组长根据应急处置需要确定。

2. 根据应急指挥部指令和本小组职责任务进行应急救援及处置工作，及时向指挥部汇报本小组的应急进展情况。

3. 组长不在时应急指挥部领导现场指派人员担任临时组长。

4. 小组成员在接到突发事件应急指令后，必须无条件并迅速接受应急处置工作安排。

应急救援队伍

内部救援队伍

序号	救援队伍	队长	救援队情况	救援方向
1	保安集团应急救援队	邵利、李志宜	由人力防范公司和武装守押公司共 50 人的专业保安应急救援队组成。	擅长安保维稳、自然灾害突发事件应急救援、火险事故应急救援、救援物资设备及调拨运送。
2	集团防汛抢险队伍	/	常备队：由各子（分）公司人员组成； 救援队：由集团机关人员组成。	擅长汛期值班值守、巡查排查、防汛抢险等任务。

外部救援队伍

序号	救援队伍	救援形式
1	消防救援支队	火灾、突发事件、大型活动保障、安全生产事故救援。
2	市蓝天救援队	山野救援、城市救援、水域救援、自然灾害救援、安全生产事故救援、意外事故救援和防减灾培训、大型群众性活动的保障等各领域。
3	市方舟救援队	山野救援、城市救援、水域救援、自然灾害救援、安全生产事故救援、意外事故救援和防减灾培训、大型群众性活动的保障等各领域。

应急处置卡

总指挥

序号	行动内容
1	根据突发事件情况,向上级报告,同时宣布启动应急预案。
2	了解突发事件的最新人员伤亡和财产损失情况,判断是否存在发生次生灾害可能,向上级政府部门汇报。
3	了解现场救援人员分工,指挥现场救援力量开展救援,并考虑保护救援人员安全措施。
4	了解现场救援力量、救援物资是否充分,调度救援力量,判断是否扩大应急。
5	指挥现场处置人员做好外围警戒、划定危险区域等措施。
6	如出现人员伤亡事故,掌握伤亡人员的数量、姓名、籍贯等人员信息,安排人员掌握伤亡人员家庭信息和联系方式,为善后处理做好准备。
7	指挥现场做好突发事件可能给相邻单位带来的影响,及时通知相邻单位做好人员疏散等应急避险措施。
8	宣布应急解除,安排现场处置人员做好现场保护、现场恢复;如出现人员伤亡情况,安排善后处理工作,做好善后资金筹备。

副总指挥

序号	行动内容
1	首先,报告总指挥,同时立即派人员赶赴现场,核实突发事件情况和发展态势;然后,根据初步判断,通知应急救援指挥部办公室人员做好应急准备。
2	了解突发事件的最新人员伤亡和财产损失情况,判断是否存 发生次生灾害可能,向总指挥汇报。
3	了解现场救援人员分工,指挥现场救援力量开展救援,并考虑保护救援人员安全措施。
4	了解现场救援力量、救援物资是否充分,经总指挥授权调度救援力量,判断是否扩大应急。
5	指挥现场处置人员做好外围警戒、划定危险区域等措施。
6	如出现人员伤亡事故,掌握伤亡人员的数量、姓名、籍贯等人员信息,安排人员掌握伤亡人员家庭信息和联系方式,为善后处理做好准备。
7	指挥现场做好突发事件可能给相邻单位带来的影响,及时通知相邻单位做好人员疏散等应急避险措施。

现场指挥

序号	行动内容
1	接到报告后,迅速赶赴现场。
2	了解突发事件的最新人员伤亡和财产损失情况,判断是否存在发生次生灾害可能,向副总指挥或总指挥汇报。
3	了解现场救援人员分工,指挥现场救援力量开展救援,并考虑保护救援人员安全措施。
4	了解现场救援力量、救援物资是否充分,经副总指挥或总指挥授权调度救援力量,判断是否扩大应急。
5	指挥现场处置人员做好外围警戒、划定危险区域等措施。
6	如出现人员伤亡事故,掌握伤亡人员的数量、姓名、籍贯等人员信息,安排人员掌握伤亡人员家庭信息和联系方式,为善后处理做好准备。
7	指挥现场做好突发事件可能给相邻单位带来的影响,及时通知相邻单位做好人员疏散等应急避险措施。

应急办公室

序号	行动内容
1	根据突发事件情况,及时汇总突发事件的重要信息和情况,将应急指挥部作出的处置突发事件的批示或指示传达给有关责任单位,并以书面形式及时报上级相关主管部门。
2	根据突发事件情况,通知各保障小组做好应急准备,掌握了解集团应急队伍和应急物资情况。
3	及时传达总指挥、副总指挥、现场指挥的应急处置指示,协助各应急小组联络外部单位。

现场处置组

序号	行动内容
1	突发事件发生后,立即启动本单位应急预案,迅速组织现场抢险救援和应急处置工作,并按规定上报。
2	迅速组织开展应急队伍和物资设备的调配。
3	组织突发事件现场人员的疏散、安置,负责现场及周围重要物资的转移。
4	对突发事件现场进行安全警戒与治安保卫工作。
5	配合事故的调查处理和开展善后处置工作。

物资保障组

序号	行动内容
1	接收应急小组通知后,根据突发事件的性质,迅速判断所需要的应急物资类型。
2	与发生突发事件的单位联系,确定所需要的应急物资,组织调度调配集团内部应急物资。
3	当扩大应急后,政府部门介入应急处置工作,做好应急物资接收的沟通对接联络工作。

财务保障组

序号	行动内容
1	接收应急小组通知后,根据突发事件的性质,迅速判断突发事件的资金需求,特别是现金储备。
2	协助各子(分)公司筹集突发事件所需要的资金。

舆情管控组

序号	行动内容
1	接收应急小组通知后,根据突发事件的性质,迅速开展舆情信息监测,安排专人关注微博、微信、抖音、论坛等媒体相关信息,动态掌握突发事件的舆情信息。
2	出现舆情信息后,负责对不实、负面舆情进行信息管控,与上级主管部门汇报、沟通舆情管控工作。
3	掌握了解事故的性质、伤亡、初步原因等信息,向应急指挥部汇报对外信息发布内容,经批准后对外发布信息,必要时请示上级部门。
4	负责对接媒体,统筹协调新闻采访工作。

善后处置组

序号	行动内容
1	接收应急小组通知后,根据突发事件的性质,迅速人员伤亡情况,判断是否需要善后处置及后续法务工作,做好善后处置相关准备工作。
2	如出现人员伤亡,安排专人到医院负责救治陪护工作,立即联系伤亡人员家属,沟通善后赔偿事宜,及时沟通有关保险机构做好保险责任内损失的理赔工作,及时与应急救援指挥部汇报。
3	开展伤亡人员家属安抚及慰问工作、伤亡赔偿及相关法务工作。